

**DECIZIA**  
Nr. *709*..... din *7.11*.....2016  
a Managerului Spitalului Clinic CF nr. 2 București

**privind implementarea  
Codului de conduită etică a salariaților din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București**

În temeiul prevederilor Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, a Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al spitalului, managerul spitalului emite următoarea

**DECIZIE:**

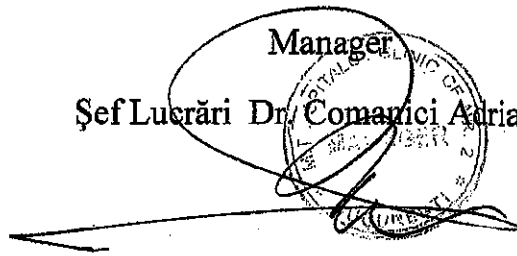
Art. 1. Se aprobă Codul privind conduita etică a salariaților din cadrul **Spitalului Clinic CF nr. 2 București**, anexat la prezenta dispoziție.

Art.2 Salariații Spitalului Clinic CF nr. 2 București vor respecta principiile și regulile de conduită prevăzute de Codul privind conduita etica a salariaților din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București, care trebuie sa guverneze activitatea desfășurată de către aceștia.

Art.3 Conducătorii compartimentelor funcționale ale spitalului, vor lua măsurile necesare pentru aducerea la cunoștința tuturor salariaților a Codului privind conduita etică a salariaților din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București și vor monitoriza respectarea acestor prevederi de către toți salariații din subordine.

Art.4 Codul privind conduita etică a salariaților din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București se află postat pe site-ul spitalului.

Manager  
Șef Lucrări Dr. *Comanici* Adrian Vasile



**Codul privind conduita etică  
a salariaților din cadrul  
Spitalului Clinic CF nr. 2 București**

- 2016 -

București

**CODUL PRIVIND CONDUITA ETICĂ**  
**A SALARIAȚILOR DIN CADRUL SPITALULUI CLINIC CF NR.2**  
**BUCUREȘTI**

Art. 1 (1) Codul privind conduita etică reprezintă un ansamblu de principii și reguli de conduită pe care salariații din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București trebuie le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul instituției.

(2) Linia etică rezultată din aplicarea prezentului cod urmărește responsabilizarea salariaților, precum și definirea unui comportament individual al fiecărui salariat în concordanță cu principiile morale.

(3) Implementarea codului de etică în cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București este utilă pentru promovarea unei conduite profesionale etice și evitarea apariției unor situații care ar putea afecta reputația societății și care ar aduce prejudicii instituției.

**Capitolul I. Domeniul de aplicare și principii generale**

**Domeniul de aplicare**

Art. 2. Normele de conduită profesională prevăzute de prezentul cod de conduită sunt obligatorii pentru toți salariații Spitalului Clinic CF nr. 2 București, iar aceștia trebuie să cunoască prevederile acestui cod și să acționeze în conformitate cu acestea.

Persoanele cu funcții de conducere sunt direct responsabile de respectarea prezentului cod la nivelul tuturor structurilor subordonate, acestea vor monitoriza permanent gradul de conformare a personalului subordonat în raport cu normele și principiile definite prin prezentul Cod de etică.

**Obiective**

Art. 3. Obiectivul Codului privind conduita etică a salariaților din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București este de a crea cadrul etic necesar desfășurării fiecărei activități, astfel încât aceștia să își îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios îndatoririle de serviciu.

**Principii generale**

Art. 4. Principiile care guvernează conduita profesională a personalului Spitalului Clinic CF nr. 2 București sunt următoarele:

a) **profesionalismul** - principiu conform căruia personalul Spitalului Clinic CF nr. 2 București are obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

b) **impartialitatea și nediscriminarea** - principiu conform căruia personalul Spitalului Clinic CF nr. 2 București este obligat să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției;

c) **integritatea morală** - principiu conform căruia personalului Spitalului Clinic CF nr. 2 București îi este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material;

d) libertatea gândirii și a exprimării - principiu conform caruia personalul Spitalului Clinic CF nr. 2 București poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;

e) cinstea și corectitudinea - principiu conform caruia, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul Spitalului Clinic CF nr. 2 București trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu.

## Capitolul II. Norme generale de conduită profesională a salariaților Spitalului Clinic CF nr. 2 București

Art. 5. Regulile de conduită sunt norme de comportament pentru salariații din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București și reprezintă un cadru pentru interpretarea principiilor și aplicarea lor practică, având rolul de îndrumare din punct de vedere etic.

Art. 6. Regulile de conduită sunt următoarele:

- exercitarea fiecărei activități cu onestitate, bună-credință și responsabilitate;
- respectarea prevederilor legale și instrucționale, precum și respectarea procedurilor interne și acționarea în conformitate cu cerințele postului;
- se interzice implicarea salariaților din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București în activități sau în relații în care s-ar putea afla în conflict cu interesele spitalului;
- se interzice salariaților din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București să presteze servicii altor instituții care se află în concurență cu Spitalului Clinic CF nr. 2 București, din punct de vedere al obiectului de activitate desfășurat;
- se interzice salariaților din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București, să primească avantaje de natura materială sau personală în legătură cu realizarea sarcinilor de serviciu;
- salariații din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București sunt obligați să aducă la cunoștința șefilor ierarhici superiori orice documente/informații sau fapte despre care au cunoștința și care pot afecta imaginea, poziția sau performanțele societății;
- toți salariații au obligația să semnaleze conducerii toate neregularitățile constatate în timpul sau în legătură cu activitatea lor;
- se interzice folosirea de către salariații din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București a informațiilor obținute în cursul activității lor în scop personal sau într-o manieră care poate fi contrară legii ori în detrimentul obiectivelor Spitalului Clinic CF nr. 2 București.
- salariaților Spitalului Clinic CF nr. 2 București le este interzis să exprime în public aprecieri despre activitatea Spitalului Clinic CF nr. 2 București, sau despre politicile și strategiile acesteia ori despre proiectele de acte cu caracter normativ sau individual, dacă nu sunt abilitați în acest sens;
- salariaților Spitalului Clinic CF nr. 2 București le este interzis să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care societatea în care își desfășoară activitatea are calitatea de parte

- salariaților Spitalului Clinic CF nr. 2 București le este interzis să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- salariaților Spitalului Clinic CF nr. 2 București le este interzis să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva Spitalului Clinic CF nr. 2 București
- prevederile prezentului cod de conduită nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a personalului Spitalului Clinic CF nr. 2 București de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii.
- salariații din cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 București sunt responsabili de protecția documentelor referitoare la activitatea desfășurată la Spitalului Clinic CF nr. 2 București.
- se interzice salariaților Spitalului Clinic CF nr. 2 București să colaboreze în interes personal cu partenerii de afaceri ai societății: clienți, proprietari, furnizori, dacă colaborarea ar putea avea în mod direct sau indirect influențe negative de orice fel asupra Spitalului Clinic CF nr. 2 București;
- se interzice salariaților Spitalului Clinic CF nr. 2 București să ofere consultanță unor terți, aflați în relație de concurență cu Spitalului Clinic CF nr. 2 București, în domeniul în care lucrează pentru societate în interes personal;
- salariaților implicați în relațiile cu pacienții le este interzis să trateze clienții în mod preferențial, favorizându-i pe unii în detrimentul celorlalți, pe criterii de prietenie, simpatie, etc.
- în relațiile cu pacienții, salariații Spitalului Clinic CF nr. 2 București trebuie să dea dovada de tact și profesionalism. Aceștia vor acționa în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale procedurilor interne aplicabile în vigoare în relațiile cu clienții și nu vor încerca să obțină avantaje personale prin utilizarea informațiilor confidențiale de care iau cunoștință.
- în relațiile cu pacienții și colegii, salariații Spitalului Clinic CF nr. 2 București sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună credință, corectitudine și amabilitate;
- bunurile și resursele aparținând spitalului trebuie utilizate în vederea îndeplinirii obiectivelor Spitalului Clinic CF nr. 2 București, exclusiv de către personalul desemnat pentru aceasta, cu responsabilitate și eficiență.
- nu este permis salariaților să solicite sau să accepte avantaje, bunuri sau servicii, de la pacienți, furnizori sau orice alte persoane cu care intră în contact ca urmare a îndeplinirii sarcinilor de serviciu.
- salariații Spitalului Clinic CF nr. 2 București pot accepta materiale oferite în scopuri publicitare cu o valoare mică, dar acestea nu trebuie să fie legate de exercitarea normală a atribuțiilor de serviciu și impune salariaților aceeași atitudine profesionalistă și de integritate.

### **Obiectivitate în evaluare**

- În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, angajații Spitalului Clinic CF nr. 2 București au obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei pentru personalul din subordine.
- Personalul de conducere are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din

subordine, atunci cand propune ori aproba avansari, promovari, transferuri, numiri sau eliberari din functii ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzand orice forma de favoritism ori discriminare.

- Personalul de conducere are obligatia de a nu favoriza sau defavoriza accesul ori promovarea in functii pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate.

#### **Folosirea abuziva a atributiilor functiei detinute**

- Personalul Spitalului Clinic CF nr. 2 Bucuresti are obligatia de a nu folosi atributiile functiei detinute in alte scopuri decat cele prevazute de lege.

- Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de evaluare sau de participare la anchete ori actiuni de control, personalul Spitalului Clinic CF nr. 2 Bucuresti nu poate urmari obtinerea de foloase sau avantaje in interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

- Angajatii Spitalului Clinic CF nr. 2 Bucuresti au obligatia de a nu interveni sau influenta vreo ancheta de orice natura, din cadrul institutiei sau din afara acesteia, in considerarea functiei pe care o detin.

- Angajatii Spitalului Clinic CF nr. 2 Bucuresti au obligatia de a nu impune altor angajati ai spitalului sa se inscrie in organizatii sau asociatii, indiferent de natura acestora, ori de a nu le sugera acest lucru, promitandu-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.

#### **Utilizarea resurselor**

- Personalul Spitalului Clinic CF nr. 2 Bucuresti este obligat sa asigure ocrotirea patrimoniului spitalului, sa evite producerea oricarui prejudiciu, actionand in orice situatie ca un bun gospodar.

- Personalul Spitalului Clinic CF nr. 2 Bucuresti are obligatia sa foloseasca timpul de lucru, precum si bunurile apartinand spitalului numai pentru desfasurarea activitatilor aferente functiei detinute.

- Personalul Spitalului Clinic CF nr. 2 Bucuresti trebuie sa propuna si sa asigure, potrivit atributiilor care ii revin, folosirea utila si eficienta a valorilor institutiei, in conformitate cu prevederile legale.

#### **Limitarea participarii la vanzari, concesiunari sau inchirieri**

- Angajatilor le este interzisa furnizarea informatiilor referitoare la bunurile proprietate a Spitalului Clinic CF nr. 2 Bucuresti, supuse operatiunilor de vanzare, concesiunare sau inchiriere, in alte conditii decat cele prevazute de lege.

### **Capitolul III. Coordonarea si controlul aplicarii normelor de conduita profesionala pentru personalul Spitalului Clinic CF nr. 2 Bucuresti**

#### **Comisia etica**

Art. 7. In vederea aplicarii normelor prevazute de prezentul cod de conduita managerul Spitalului Clinic CF nr. 2 Bucuresti va emite o decizie prin care va numi o comisie etica formata din 3-5 membri, aceasta comisie avand urmatoarele atributii:

a) urmareste aplicarea si respectarea in cadrul Spitalului Clinic CF nr. 2 Bucuresti a prevederilor prezentului cod de conduita etica;

b) soluționează petitiile și sesizările primite privind încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită;

c) formulează recomandări de soluționare a cazurilor cu care a fost sesizat;

d) elaborează studii și cercetări privind respectarea prevederilor prezentului cod de conduită;

#### Sesizarea

Art. 8. Orice probleme legate de nerespectarea normelor de conduită vor fi prezentate în scris șefilor ierarhici superiori sau, când acest lucru nu este posibil (structura respectivă nu are șef direct sau sesizarea vizează tocmai comportamentul șefului ierarhic), comisiei de etică.

Art. 9. (1) Comisia etică poate fi sesizată cu privire la:

a) încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită de către angajații Spitalului Clinic CF nr. 2 București;

b) constrângerea sau amenințarea exercitată asupra angajatului pentru a-l determina să încalce dispozițiile legale în vigoare ori să le aplice necorespunzător.

(2) Sesizarea prevăzută la alin. (1) nu exclude sesizarea organului disciplinar competent, potrivit legii, din cadrul autorităților și instituțiilor publice.

(3) Angajații Spitalului Clinic CF nr. 2 București nu pot fi sancționați sau prejudiciați în nici un fel pentru sesizarea cu bună-credință a organelor disciplinare competente, în condițiile legii.

(4) Comisia etică va verifica actele și faptele pentru care au fost sesizate, cu respectarea confidențialității privind identitatea persoanei care a făcut sesizarea.

(5) Sesizările înaintate comisiei etice vor fi centralizate într-o bază de date necesară pentru:

a) identificarea cauzelor care determină încălcarea normelor de conduită profesională;

b) identificarea modalităților de prevenire a încălcării normelor de conduită profesională;

c) adoptarea măsurilor privind reducerea și eliminarea cazurilor de nerespectare a prevederilor legale.

Art. 10. Recomandările comisiei etice vor fi comunicate:

a) angajatului Spitalului Clinic CF nr. 2 București sau persoanei care a formulat sesizarea;

b) angajatului Spitalului Clinic CF nr. 2 București care face obiectul sesizării;

c) conducătorului compartimentului funcțional în care își desfășoară activitatea angajatul care face obiectul sesizării.

d) conducerii Spitalului Clinic CF nr. 2 București trimestrial

#### Capitolul IV. Respectarea normelor de conduită prevăzute în codul de conduită etică

Art. 11. Conduita salariaților Spitalului Clinic CF nr. 2 București

(1) Toate activitățile din cadrul spitalului trebuie să fie prestate într-un mod profesional și în conformitate cu prezentul cod, procedurile interne ale Spitalului Clinic CF nr. 2 București și prevederile legale în vigoare.

(2) Salariații Spitalului Clinic CF nr. 2 București trebuie să se comporte într-un mod civilizată, să manifeste respect în relațiile cu superiorii, colegii, subordonații cât și cu partenerii (furnizori, pacienți) spitalului, în vederea desfășurării activităților zilnice într-un climat favorabil.

Nu sunt tolerate abuzurile, amenințările, intimidarea sau hărțuirea fizică sau verbală.

(3) Atunci când există o divergență de opinii, o disensiune între 2 sau mai mulți salariați ai spitalului, pentru a nu degenera situația într-un conflict, este indicat ca persoanele respective să dea dovada de maturitate, să discute deschis, să analizeze problema, să-i determine cauzele și să găsească împreună o modalitate de soluționare a acesteia.

În cazul în care persoanele implicate nu găsesc o cale amiabilă de rezolvare, sau doresc o opinie imparțială cu privire la respectiva problemă se vor adresa șefului ierarhic superior.

La rândul lor, șefii ierarhici superiori, vor analiza cazul, vor determina modul de acțiune potrivit, incluzând coordonarea unei investigații. În funcție de circumstanțe, aceștia pot întocmi mai departe rapoarte către comisia de etică.

Orice angajat care prezintă cu bună credință o problemă legată de o posibilă încălcare a legii, regulamentelor sau politicii societății sau orice comportament suspect ca fiind ilegal sau neetic, va fi protejat împotriva oricăror tentative de sancționare/represalii.

(4) Angajații vor evita prin propriul comportament, atât în timpul serviciului cât și în afara orelor de program, să aducă prejudicii imaginii Spitalului Clinic CF nr. 2 București.

Orice abatere de la normele de conduita stipulate în prezentul cod poate fi considerată abatere disciplinară și tratată în consecință.

MANAGER  
Sef lucrari DE  
Adrian Comanici

DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL  
Dr. Ing. Ec. Dan Custură CRACIUN

DIRECTOR MEDICAL  
Dr. Dincă Valeriu Gabi

DIRECTOR ÎNGRIJIRI  
Pop Adrian

REPREZENTANT SINDICAT  
Popovici Denisa